

Factura Pequeño Contribuyente

YOSELYN MARITZA , FIGUEROA DE LA CRUZ DE GONZALEZ

Nit Emisor: 80068324

YÓSELYN MARITZA FIGUEROA DE LA CRUZ

CARRETERA SAN JOSÉ PINULA 00-16 ALDEA SAN LUIS, Zona 0,
SAN JOSÉ PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO
ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMERICAS 5-76, ZONA 13,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1394BFB1-AD03-4AA9-834C-1D1A950858CD

Serie: 1394BFB1 Número de DTE: 2902674089

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 06-oct-2025 08:36:53

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 08:36:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Instituto Geográfico Nacional, Ingeniero Alfredo Obiols Gómez del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-202-7-1-1, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-202-3-2025	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1394BFB1, número de DTE 2902674089 de fecha 06 de octubre de 2025; emitida por Yoselyn Maritza Figueroa de la Cruz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-202-7-1-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-3-2025. Conste. Guatemala 06 de octubre de 2025.

F. 
Yoselyn Maritza Figueroa de la Cruz
DPI: 2165 55132 0101

F. 
Ingeniero Marcos Osmundo Suar Carrillo
Subdirector del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales


F. 
Ingeniero David Isaac Gómez Gómez
Director del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1759330257366

Fecha de Generación:
Oct 1, 2025, 8:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	06/10/2025 08:36:53
Emisor:	80068324
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	YÓSELYN MARITZA FIGUEROA DE LA CRUZ
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ
Monto Total:	GTQ GTQ 6000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1394BFB1-AD03-4AA9-834C-1D1A950858CD
Serie:	1394BFB1
Número del DTE:	2902674089
Acuse de recibido:	FCID202520251001T08:36:5406:001394BFB1AD034AA9834C1D1A950858CD
Fecha de la consulta:	01/10/2025 08:50:53
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/10/2025 08:51:01 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80068324
NOMBRE	YOSELYN MARITZA, FIGUEROA DE LA CRUZ DE GONZALEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-202-7-1-1
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-202-3-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		YOSELYN MARITZA FIGUEROA DE LA CRUZ DE GONZALEZ
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 30/09/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a Pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS		Q.6,000
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar con la documentación en atención a requerimientos.	Colaboré con servicios técnicos elaborando oficios para dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público y Municipalidades departamentales y a usuarios en general que requieren información catastral y límite del país.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de la División de Apoyo al Catastro respecto a la documentación que ingresa o es necesaria en esta.	Colaboré con servicios técnicos recibiendo información que ingresa a la División de Apoyo al Catastro de diferentes áreas del Instituto para trasladar al personal, correcciones a distintos documentos que ingresan a la división.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para colaborar en actividades de seguimiento de acuerdo con las competencias institucionales.	Colaboré con servicios técnicos en la gestión de las solicitudes de presupuestos que ingresan a la División de Apoyo al Catastro, provenientes del Área de Mercadeo y Ventas de usuarios referente a temas catastrales, ubicación de fincas, trazo de límites, entre otros.	100%	Finalizado


4) Servicios técnicos para colaborar con la digitación y fotocopiado de documentos de la División de Apoyo al Catastro.	Colaboré fotocopiando diferentes expedientes para resguardar en los archivos de la División de Apoyo al Catastro.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré con servicios técnicos resguardando y ordenando la información enviada por las municipalidades sobre sus ordenamientos territoriales archivándolos en la carpeta respectiva de cada departamento en la División de Apoyo al Catastro.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
Yoselyn Maritza Figueroa de la Cruz
de González
DPI: 2165 55132 0101
Celular: 5561-8999

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
Ingeniero Marcos Osmundo Sotuc Carrillo
Subdirector del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales



F. 
Ingeniero David Isaac Gómez Gómez
Director del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-202-7-1-1
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-202-3-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		YOSELYN MARITZA FIGUEROA DE LA CRUZ DE GONZALEZ
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 30/09/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 30/09/2025
Monto a Pagar: DIECIOCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q.18,000
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar con la documentación en atención a requerimientos.	Colaboré con servicios técnicos elaborando oficios para dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público, y usuarios en general que requieren información catastral y límite del país.	100%	Finalizado
	Colaboré con servicios técnicos elaborando oficios para dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público y Municipalidades así como a usuarios en general que requieren información catastral y límite del país.		
	Colaboré con servicios técnicos elaborando oficios para dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público y Usuarios que requerían trazos de los límites con linderos del levantamiento Catastral realizadas por los técnicos de la División de Apoyo al Catastro.		

2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de la División de Apoyo al Catastro respecto a la documentación que ingresa o es necesaria en esta.	Colaboré con servicios técnicos recibiendo información que ingresa a la División de Apoyo al Catastro de diferentes áreas del Instituto para trasladar al personal, correcciones a distintos documentos que ingresan a la división.	100%	Finalizado
	Colaboré con servicios técnicos recibiendo solicitudes de distintas instituciones para trasladar al personal técnico que se encarga de darle el seguimiento correspondiente.		
3) Servicios técnicos para colaborar en actividades de seguimiento de acuerdo con las competencias institucionales.	Colaboré con servicios técnicos en la gestión de las solicitudes de presupuestos que ingresan a la División de Apoyo al Catastro, provenientes del Área de Mercadeo y Ventas de usuarios referente a temas catastrales, ubicación de fincas, trazo de límites, entre otros.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos para colaborar con la digitación y fotocopiado de documentos de la División de Apoyo al Catastro.	Colaboré con servicios técnicos en revisar y fotocopiar los Decretos que se encuentran en los periódicos del Diario de Centro América del año 2025 para resguardar en los archivos de la División de Apoyo al Catastro.	100%	Finalizado
	Colaboré fotocopiando diferentes expedientes para resguardar en los archivos de la División de Apoyo al Catastro.		
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré con servicios técnicos resguardando y ordenando la información enviada por las municipalidades sobre sus ordenamientos territoriales archivándolos en la carpeta respectiva de cada departamento en la División de Apoyo al Catastro.	100%	Finalizado

Resultado de la presentación de servicios:



En el presente informe se detalla cada actividad que fue elaborada por mi persona, en la División de Apoyo al Catastro, logrando la recepción de distintos documentos tanto internos, como de otras instituciones, las cuales trasladaba a los técnicos que le dan seguimiento, colaborando con la redacción de los oficios para distintos requerimientos que ingresaron a la División de Apoyo al Catastro, de igual manera se fotocopia distintos documentos y expedientes que fueron resguardados y ordenados, para solicitudes futuras.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f). 
Yoselyn Maritza Figueroa de la Cruz
de González
DPI: 2165 55132 0101
Celular: 5561-8999

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
Firma y sello del responsable de la verificación
De los servicios contratados

Ingeniero Marcos Osmundo Sotuc Carrillo
Subdirector del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales


Ingeniero David Isaac Gómez Gómez
Director del Instituto Geográfico Nacional -IGN-

Ing. Alfredo Obiols Gómez,
con Funciones Temporales
F.
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo